

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17 i 98/19), Skupština Udruge veterana 4. gardijske brigade na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2021. godine, donijela je

STATUT

Udruge veterana 4. gardijske brigade

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu,
- sjedištu,
- zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
- ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima, obvezama i odgovornostima, te stegovnoj odgovornosti članova,
- načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora udruge,
- prestanku postojanja udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga veterana 4. gardijske brigade

Skraćeni naziv Udruge je: Veterani 4. gardijske brigade

Sjedište Udruge je u Splitu.

Udruhu zastupa predsjednik Udruge, dopredsjednik Udruge i tajnik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 3.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske, a svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Djelovanje Udruge temelji se na načelima: neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti te načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

Članak 4.

Udruga ima svoj znak, zastavu, pečat i Dan Udruge.

Znak Udruge je okruglog oblika. Obrub kruga je crvene boje te je u njemu ispisano „VETERANI 4. GARDIJSKE BRIGADE“. Na crnoj podlozi znaka u središtu se nalaze tri zlatna lava sa mačevima i štitom u obliku hrvatske šahovnice naslonjeni na lentu s tekстом „ IN HOC SIGNO VINCES“.

Zastava udruge je crne boje sa obrubom od zlatnih resica te sa znakom Udruge u sredini.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem je uz vanjski rub upisano UDRUGA VETERANA 4. GARDIJSKE BRIGADE SPLIT. U središtu pečata nalazi se znak Udruge. Pečat čuvaju i ovlaštene su koristiti predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge. Danom Udruge određuje se nadnevak 28. travnja.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Područje djelovanja Udruge, sukladno ciljevima je cjelovita skrb o veteranima 4. gardijske brigade i očuvanje vrednota Domovinskog rata.

Udruga je osnovana s ciljem:

- očuvanja imena i djela 4. gardijske brigade, te obilježavanja obljetnica, bitnih događaja i bitaka u Domovinskom ratu;
- zaštite časti i dostojanstva poginulih u Domovinskom ratu, te trajne brige o kapelici „Sv. Križ“ i spomen pločama istih;
- okupljanja veterana, sudionika Domovinskog rata 4. gardijske brigade na području Republike Hrvatske i u inozemstvu;
- zaštite zajamčenih prava i promicanja interesa i ciljeva članova Udruge te svih sudionika i stradalnika Domovinskog rata;
- organiziranje humanitarne pomoći za članove Udruge i članove njihovih obitelji u skladu sa mogućnostima Udruge;

- suradnja sa odgovarajućim državnim tijelima i drugim državnim ustanovama radi zadovoljavanja potreba, interesa i zaštite članova Udruge kao i članova njihovih obitelji;
- izvješćivanje hrvatske i svjetske javnosti o ciljevima i teškoćama hrvatskih dragovoljaca i veterana Domovinskog rata;
- okupljanje i koordiniranje samostalnog i zajedničkog djelovanja sa braniteljskim udrugama proizašlim iz Domovinskog rata i drugim organizacijama civilnog društva;
- suradnja i povezivanje s međunarodnim organizacijama veterana, te ustanovama i zakladama drugih država, koje se na bilo koji način skrbe za ratne veterane, a države iz kojih potječu nisu sudjelovale u agresiji na Republiku Hrvatsku.

Članak 6.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- organiziranje i osnivanje ustrojstvenih oblika djelovanja (podružnice, ogranci, klubovi i radna tijela) koji mogu imati pravnu osobnost;
- organiziranje stručnih timova radi praćenja i pronalaženja rješenja za zdravstvene, socijalne i druge teškoće sudionika Domovinskog rata, a zbog preventivnog djelovanja u prevladavanju teškoća ratnih veterana;
- organizacijsko osposobljavanje za ostvarivanje ciljeva Udruge ustanovljivanjem odgovarajućih ustrojstvenih oblika, povjerenstava i centara u sklopu Udruge;
- organizirano pružanje pomoći u prevladavanju socijalnih, zdravstvenih, psiholoških, pravnih i obiteljskih teškoća veterana Udruge i članova njihovih obitelji;
- prikupljanje novčanih i materijalnih sredstava pomoći u zemlji i inozemstvu za ostvarivanje ciljeva i projekata veterana i stradalnika Domovinskog rata;
- organiziranje kulturnih, športskih i drugih djelatnosti;
- organiziranje i sponzoriranje stručne-forumske djelatnosti (stručni i znanstveni skupovi, okrugli stolovi, tribine...);
- dodjela nagrada i priznanja zaslužnim čelnicima, članovima tijela, članovima Udruge i ustrojstvenim oblicima za stručan, kvalitetan i predan rad;
- provođenje humanitarnih i drugih djelatnosti.

Članak 7.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, web-stranicama
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna ili službena tajna.

Službenom tajnom se smatraju:

- osobni podatci o članovima Udruge,

Poslovnom tajnom se smatraju:

- dokumenti koje tijela Udruge proglase poslovnom tajnom.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 8.

Udruga ima redovite, pridružene i počasne članove.

Redovitim članom Udruge može postati svaki državljanin Republike Hrvatske te strani državljanin druge države koji je dragovoljno ili na drugi način stupio te organizirano sudjelovao u obrani suvereniteta Republike Hrvatske u Domovinskom ratu kao pripadnik 4. gardijske brigade.

Pridruženim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba (udruga, društvo, klub) te svaki član obitelji pripadnika ratne 4. gardijske brigade, članovi obitelji poginulih, nestalih i ranjenih pripadnika 4. gardijske brigade uz uvjet da ni na koji način nisu sudjelovali u agresiji na Republiku Hrvatsku, koji štiju ime i djelo ratne 4. gardijske brigade te stečevine Domovinskog rata kao temelja moderne Hrvatske države, koji podupiru Udrugu veterana 4. gardijske brigade i nisu se ogriješili o pravne propise Republike Hrvatske.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Pridruženi članovi Udruge imaju status člana bez prava glasa i ne čine kvorum na Skupštini.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba, hrvatski ili strani državljanin koji je osobnim radom i zalaganjem podupirao 4. gardijsku brigadu i osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge veterana 4. gardijske brigade. Odluku o dodjeli počasnog članstva donose tijela Udruge na sastanku svih tijela Udruge. Počasni

član ne plaća članarinu, ima status člana bez prava glasa i ne može biti biran u tijela upravljanja Udruge.

Članom Udruge ne može postati osoba koja je nečasno otpuštena iz HV-a ili MUP-a te osoba koja je nakon izlaska iz sastava 4. gardijske brigade kažnjavana od sudova Republike Hrvatske zbog počinjenja djela opisanih u Kaznenom zakonu osim ako tijela Udruge na Sastanku svih tijela udruge ne donesu drugačiju odluku.

Članak 9.

Članom Udruge (ako su zadovoljeni uvjeti iz Članka 8.) se postaje upisom u popis članova, potpisivanjem pristupnice kojim se prihvaćaju Statut i drugi akti Udruge koji vodi tajnik Udruge. Odluku o prijemu donosi Upravni odbor, a članom se postaje upisom u popis članova.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u udruzi, te
- druge podatke.

Članak 10.

Redoviti članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovati u svakodnevnom radu i aktivnostima Udruge, osobito u raspravama, davati prijedloge i podnositi zahtjeve,
- birati dužnosnike i tijela upravljanja Udruge,
- biti birani u tijela Udruge ako su u 4. gardijskoj brigadi proveli najmanje 300 dana tijekom Domovinskog rata,
- biti birani na mjesto dužnosnika ako su u 4. gardijskoj brigadi proveli najmanje 1000 dana tijekom Domovinskog rata,
- sudjelovati u djelatnostima tih tijela,
- biti informirani o radu Udruge,
- tražiti pomoć Udruge u zaštiti prava proisteklih iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, te drugih zakona i popratnih zakonskih akata koji se odnose na prava branitelja.

Redoviti članovi Udruge imaju obvezu:

- poštivati Statut, program i druge akte Udruge,
- poštivati odluke tijela Udruge,
- čuvati ugled Udruge,
- redovito plaćati godišnju članarinu,

Odluku o visini članarine donosi Upravni odbor Udruge. Članarina se može platiti tokom cijele godine. Neplaćanjem članarine u prethodnoj kalendarskoj godini osoba ostaje članom Udruge ali u statusu člana bez prava glasa.

Prava i obveze pridruženih i počasnih članova:

- sudjelovati u svakodnevnom radu i aktivnostima Udruge, osobito u raspravama, prijedlozima i zahtjevima,
- biti informiran o radu Udruge,
- tražiti pomoć Udruge u zaštiti prava proisteklih iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, te drugih zakona i popratnih zakonskih akata koji se odnose na prava branitelja,
- poštivati Statut, program i druge akte Udruge,
- poštivati odluke tijela Udruge,
- čuvati ugled Udruge.

Članak 11.

Članstvo u Udruzi može prestati:

- dragovoljnim istupom na temelju pisane izjave člana
- isključenjem odlukom Suda časti
- neplaćanjem članarine za prethodne dvije kalendarske godine
- smrću

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu. Prijedlog o mjeri isključenja donosi Upravni odbor. U slučaju smrti član se automatizmom briše iz Popisa članova. Član se može izbrisati iz Popisa članova bez posebne odluke ukoliko nije platio članarinu u prethodne dvije kalendarske godine.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Sud časti. Isključeni član ima pravu roku od 30 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj sjednici Skupštine. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 12.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Sud časti
- Likvidator

Dužnosnici Udruge su:

- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

Za dužnosnike Udruge mogu biti birane osobe koje su u 4. GBR tijekom Domovinskog rata provele najmanje 1000 dana.

U tijela Udruge (Upravni odbor, Nadzorni odbor, Sud časti), kao i na mjesta dužnosnika Udruge (predsjednik, dopredsjednik i tajnik) ne mogu biti birane osobe koje su dužnosnici ili članovi tijela upravljanja drugih braniteljskih i stradalničkih udruga proisteklih iz Domovinskog rata, kao i osobe koje obnašaju bilo koju dužnost ili funkciju u bilo kojoj političkoj stranci, udruženju, organizaciji ili kao nezavisni politički dužnosnici.

U tijela Udruge ne mogu biti birani članovi koji su u 4. gardijskoj brigadi proveli manje od 300 dana tijekom Domovinskog rata, izuzev članova koji su stradali tijekom Domovinskog rata u navedenih 300 dana.

Članovi Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti u slučaju kršenja Statuta ili narušavanja međuljudskih odnosa u Udruzi imaju pravo udaljiti odnosno privremeno suspendirati člana iz tih odbora.

Pravovaljane kandidature za sva tijela Udruge, kao i za mjesta dužnosnika Udruge moraju se dostaviti u Udrugu 48 sati prije izborne Skupštine uz predočenje potvrde o nekažnjavanju i provedenom periodu u ratnoj postrojbi. Ukoliko ne pristigne dovoljan broj kandidatura za mjesta u Tijelima Udruge, kandidate će se moći predlagati na Skupštini.

Predsjednik ima mogućnost predložiti svoj tim Upravnog odbora.

Svaki član Skupštine sa pravom glasa može glasovati samo za jednoga od predloženih kandidata, odnosno za tim Upravnog odbora kojeg predlaže Predsjednik Udruge.

SKUPŠTINA

Članak 13.

Skupština je najviše i temeljno tijelo upravljanja Udrugom.

Članak 14.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Redovna skupština zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 redovitih članova Udruge, predsjednik ili Nadzorni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvati će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti članova Upravnog odbora Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati 1/3 članova Skupštine ili Nadzorni odbor dok sjednicu Nadzornog odbora dopredsjednik ili najstariji član Nadzornog odbora.

Članak 15.

Redovnom Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupštinom će predsjedavati dopredsjednik Udruge ili tajnik Udruge. U slučaju odsutnosti predsjednika, dopredsjednika ili tajnika Udruge, Predsjednik imenuje osobu iz Tijela Udruge koja će predsjedavati Skupštinom.

Izbornom i izvanrednom Skupštinom presjeda osoba koju će odrediti Skupština natpolovičnom većinom na početku Skupštine sukladno Poslovniku o radu Skupštine.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 16.

Skupštinu čine redoviti članovi Udruge veterana 4. gardijske brigade i ustrojstvenih cjelina koje nemaju pravnu osobnost i članovi Upravnih odbora ustrojstvenih cjelina s pravnom osobnošću (podružnice).

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine sa pravom glasa, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine sa pravom glasa.

Ukoliko nije nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine sa pravom glasa, 30 minuta nakon zakazanog termina početka sjednice Skupštine, Skupština može pravovaljano odlučivati u nazočnosti prisutnih članova sa pravom glasa uz uvjet da isti čine 1/3 ukupnog broja članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine sa pravom glasa.

Poziv na sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda, mjestom i vremenom održavanja dostavlja se redovnim članovima sa pravom glasa Udruge poštom ili na drugi prikladan način, najkasnije 10 dana prije zakazanog datuma održavanja sjednice Skupštine.

Poziv na sjednicu Izvanredne Skupštine s prijedlogom dnevnog reda, mjestom i vremenom održavanja se može dostaviti i u kraćem roku od 10 dana, najkasnije 3 dana zakazanog datuma održavanja sjednice Skupštine.

Glasovanje na Skupštini je javno, osim ako Skupština drugačije ne odluči.

Pitanja bitna za rad i djelovanje Skupštine, održavanje sjednica, utvrđivanje rezultata glasovanja i drugo utvrdit će se Poslovníkom o radu Skupštine Udruge.

Članak 17.

Skupština udruge:

- Usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Dužnosnike udruge
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora te članove Suda časti
- bira i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, obavljanju gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- donosi deklaracijske i programske povelje Udruge
- odlučuje o promjeni naziva i znaka Udruge
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge

- odlučuje o promjeni pečata Udruge
- odlučuje o isključenju izčlanstva u drugom stupnju
- odlučuje o prigovorima protiv odluka Upravnog odbora i Suda časti
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 18.

Upravni odbor udruge je izvršno tijelo Skupštine Udruge, koje osigurava provedbu odluka Skupštine te obavljanje svih djelatnosti radi ostvarivanja ciljeva Udruge.

Upravni odbor je najviše tijelo Udruge između dviju sjednica Skupštine Udruge i sastoji se od 9 članova koje bira i opoziva Skupština (predsjednik, dopredsjednik, tajnik i šest članova Udruge). Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora biraju se na 4 godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine
- podnesu ostavku
- naruše ugled Udruge

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja Udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na svojoj prvoj sjednici.

Članak 19.

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacrt i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine
- saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o prijemu novih članova, te predlaže Skupštini isključenje određenih članova iz Popisa članova,
- ima pravo raspolaganja imovinom Udruge,
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će Udruga imati otvoren žiro-račun
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu,

- pokreće različite projekte Udruge i imenuje njihove voditelje,
- brine o informiranju članstva i javnosti o radu Udruge,
- donosi pravilnike, opće i pojedinačne akte radi provedbe zadaća utvrđenih Statutom i odlukama Skupštine,
- može odložiti izvršenje, odnosno obavljanje odluka i zaključaka svakog tijela Udruge izuzev Skupštine, a koje smatra da nisu u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruge. O odgodi izvršenja predsjednik Upravnog odbora dužan je obavijestiti Nadzorni odbor u roku od 10 dana.

Upravni odbor radi na sastancima koji se održavaju najmanje jednom tromjesečno. Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Na sjednicama Upravnog odbora mogu biti nazočni članovi Nadzornog odbora i Suda časti Udruge. Odluke i druge prihvaćene akte, Upravni odbor po zahtjevu dostavlja svim tijelima Udruge.

Upravni odbor je dužan voditi zapisnike sa svojih sastanaka koji se trajno čuvaju u arhivi Udruge.

NADZORNI ODBOR

Članak 20.

Nadzorni odbor sastoji se od pet (5) članova koje bira Skupština. Nadzorni odbor na prvom sastanku, između svojih članova, bira predsjednika Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja Udruge.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine te mogu biti izabrani za još jedan mandat.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, podnese ostavku ili naruši ugled Udruge.

Nadzorni odbor donosi Pravilnik o radu Nadzornog odbora.

Sastanak Nadzornog odbora mora se održati najmanje dva puta godišnje. Nadzorni odbor dužan je voditi zapisnike sa svojih sastanaka koji se trajno čuvaju u arhivi Udruge.

Nadzorni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi većinom nazočnih članova.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Udruge kojoj podnosi izvješće te ga zatim daje na znanje Upravnom odboru. U slučaju uočenih zakonskih i statutarnih nepravilnosti u poslovanju i djelovanju tijela i dužnosnika Udruge, Nadzorni odbor o tome bez odgode izvještava predsjednika Udruge i Upravni odbor Udruge, predlažući

poduzimanje mjera i postupaka.

U slučaju sazivanja izvanredne Skupštine Nadzorni odbor je obavezan dati svu tehničku pomoć kod sazivanja i održavanja izvanredne Skupštine.

Članak 21.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati primjenu zakona, statuta Udruge i ostalih akata te odluke tijela i dužnosnika Udruge,
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge,

Sva tijela Udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

SUD ČASTI

Članak 22.

Sud časti je tijelo Udruge koje odlučuje o stegovnim postupcima pokrenutima protiv dužnosnika, članova tijela i članova Udruge, sukladno Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.

Sud časti ima pet (5) članova. Članove Suda časti bira Skupština Udruge. Mandat članova Suda časti traje 4 (četiri) godine i može se ponoviti. Član Suda časti ne može istodobno biti članom drugih tijela Udruge.

Sud časti na prvom sastanku, između svojih članova, izabire predsjednika Suda.

Sastanci Suda časti održavaju se prema potrebi. Sastanak se može održati ako je na istom nazočna natpolovična većina svih članova. Sud časti odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova te je dužan voditi zapisnike sa svojih sastanaka koji se trajno čuvaju u arhivi Udruge.

Sud časti donosi Pravilnik o radu Suda časti i Pravilnik o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.

U stegovnom postupku Sud časti može izreći stegovne mjere:

- opomena,
- isključenje iz Udruge.

Protiv Odluke Suda časti za mjeru „Opomena“ može se u roku 15 (petnaest) dana, računajući od dana uručenja Odluke, podnijeti žalba Upravnom odboru. Upravni odbor je dužan žalbu riješiti u roku od 30 (trideset) dana od zaprimanja žalbe. Odluka Upravnog odbora je konačna.

Protiv Odluke Suda časti za mjeru „Isključenje iz udruge“ može su u roku od 30 (trideset) dana podnijeti žalba Skupštini putem Upravnog odbora Udruge, a Skupština je dužna istu riješiti na prvoj sjednici Skupštine. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 23.

Nadležnost Suda časti:

- vodi stegovne postupke po Pravilniku o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti.

Članak 24.

Predsjednik Udruge može, o važnijim pitanjima djelovanja i opstojnosti Udruge iz nadležnosti Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili Suda časti kao i u drugim opravdanim slučajevima, sazvati Sastanak svih tijela Udruge.

Tijela Udruge iz stavka 1. ovog članka mogu na Sastanku svih tijela Udruge sazivanom između dviju Skupština Udruge donositi smjernice, deklaracije i programska načela koja nisu u suprotnosti sa ovim Statutom.

Na Sastanku svih tijela Udruge mora biti nazočna natpolovična većina svih članova tijela Udruge te ista donosi odluke većinom nazočnih članova.

Odluke donesene na Sastanku svih tijela Udruge su konačne i obvezujuće.

PREDSJEDNIK

Članak 25.

Udruga ima predsjednika.

Predsjednika bira Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od 4 godine i može biti izabran još jedan mandat.

Za predsjednika se bira kandidat koji dobije najveći broj glasova nazočnih članova Skupštine sa pravom glasa.

Predsjednik je najveći dužnosnik i odgovorna osoba Udruge.

Predsjednik je po svom položaju ujedno i predsjednik Upravnog odbora Udruge.

Predsjednik udruge:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- saziva sjednice Upravnog odbora i predlaže dnevni red
- odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 26.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

Članak 27.

Mandat predsjednika može isteći i prije isteka roka na koji je izabran:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa u skladu sa uputama i smjernicama Skupštine,
- ako djeluje protivno statutu,
- ako svojim istupanjima i djelovanjima šteti ugledu Udruge,
- smrću.

Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština na prvoj slijedećoj sjednici na prijedlog Upravnog odbora.

DOPREDSJEDNIK

Članak 28.

Udruga ima jednog dopredsjednika na vrijeme od 4 godine (može biti izabran još jedan mandat).

Dopredsjednik je dužnosnik Udruge koji pomaže u obnašanju dužnosti izvršenja zadaća predsjednika Udruge.

Dopredsjednik za svoj rad odgovara predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

Za vrijeme trajanja objektivne spriječenosti predsjednika Udruge mijenja dopredsjednik.

U slučaju spriječenosti po bilo kojoj osnovi dopredsjednika mijenja član Upravnog odbora kojeg imenuje Upravni odbor Udruge.

TAJNIK

Članak 29.

Tajnika Udruge bira, imenuje i razrješuje Skupština na mandat od 4 godine, te može biti ponovno izabran.

Za svoj rad odgovara predsjedniku i Upravnom odboru Udruge.

U slučaju spriječenosti po bilo kojoj osnovi, tajnika mijenja član Upravnog odbora kojeg imenuje Upravni odbor Udruge.

Tajnik Udruge:

- provodi odluke predsjednika i Upravnog odbora Udruge,
- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi,
- priprema radne materijale za sjednice svih tijela Udruge,
- u dogovoru sa predsjednikom i Upravnim odborom kontaktira s državnim, gospodarstvenim, političkim i vjerskim subjektima te ostalim udrugama i organizacijama,
- u dogovoru sa predsjednikom i Upravnim odborom saziva i organizira tiskovne konferencije te obavlja sve oblike komunikacija sa sredstvima javnog priopćavanja,
- vodi Popis-članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- vodi i čuva arhivu Udruge,
- vodi zapisnike sa sastanaka Upravnog odbora i općih sjednica svih tijela Udruge,
- obavlja i druge poslove za potrebe Skupštine i Upravnog odbora.

BLAGAJNIK

Članak 30.

Blagajnika Udruge bira Upravni odbor iz sastava članova Udruge.

Dužnost blagajnika može obnašati i osoba zaposlena na radnom mjestu poslovni tajnik Udruge ukoliko ga potvrdi Upravni odbor Udruge.

Blagajnik mora posjedovati potvrdu o nekažnjavanju.

Za svoj rad blagajnik je odgovoran predsjedniku i Upravnom odboru.

U slučaju spriječenosti po bilo kojoj osnovi blagajnika mijenja član Udruge kojeg imenuje Upravni odbor Udruge.

Blagajnik Udruge:

- vodi blagajnu Udruge sukladno Pravilniku o materijalno-financijskom poslovanju,
- vrši financijske transakcije Udruge, sukladno odlukama tijela Udruge,
- surađuje sa osobom zaduženom za vođenje financijsko-poslovnih knjiga Udruge koje se odnosi na blagajničko poslovanje,
- sudjeluje u izradi financijskih planova i izvješća Udruge,
- organizira plaćanje i vodi evidenciju godišnje članarine.

Članak 31.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 32.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke, klubove) u skladu sa Statutom. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se Statutom.

Udruga ima ustrojstvene cjeline s pravnom osobnošću (podružnice) i bez pravne osobnosti.

Ustrojstvene cjeline s pravnom osobnošću su registrirane kao udruge građana sa svojim statutom koje u svom radu koordiniraju s predsjednikom i tijelima Udruge te odgovaraju Skupštini Udruge veterana 4. gardijske brigade, a članovi njihovih Upravnih odbora su ujedno i članovi Skupštine Udruge veterana 4. gardijske brigade.

Ustrojstvene cjeline bez pravne osobnosti su punopravni članovi Udruge i u svom radu svakodnevno koordiniraju s tijelima Udruge.

Radi ostvarivanja ciljeva, što kvalitetnijeg djelovanja i što bolje organiziranosti sudionika i stradalnika Domovinskog rata udruga može stupiti u različite oblike suradnje, koordiniranja djelatnosti i povezivanja sa sličnim ili srodnim udrugama i asocijacijama u zemlji i inozemstvu.

Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga iz Domovinskog rata.

LIKVIDATOR

Članak 33.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 34.

Razlozi za prestanak postojanja Udruge jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku Udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo odnosno Upravi odbor nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom upravnom tijelu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 35.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja je udruga stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te nacionalnih i EU fondova
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 36.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem redovne - izvještajne Skupštine obavještava i članove Udruge.

Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo namjenski, za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje postojećim podružnicama svoje Udruge.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 38.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove. Za

rješavanje spora/sukoba interesa nadležan je Sud časti. U navedenom postupku Sud časti u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Suda časti je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležno upravno tijelo, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Suda časti, Udruga podnosi nadležnom upravnom tijelu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Suda časti.

IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 39.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Udruga ima neprofitabilan status. Način materijalnog i financijskog poslovanja Udruge utvrđuje se općim aktima Udruge.

Udruga kao temeljni ustrojstveni oblik vodi materijalno – financijsko poslovanje putem žiro računa Udruge, a potpisnici na žiro računu su predsjednik i dopredsjednik. Evidenciju financijskog poslovanja te evidenciju o pokretnoj i nepokretnoj imovini vodi blagajnik Udruge.

X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 40.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

XI. NADZOR

Članak 41.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Materijalno i financijsko poslovanje Udruge nadzire Nadzorni odbor Udruge te podnosi izvješće Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti Upravni odbor, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, te nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

XII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE

Članak 42.

Statut Udruge osnovni je opći akt Udruge. Svi drugi akti udruge moraju biti usklađeni s odredbama Statuta. Ne primjenjuju se odredbe općih i pojedinačnih akata Udruge i ustrojstvenih oblika koji su u suprotnosti s odredbama Statuta.

Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu svim tijelima. Upravni odbor Udruge je obvezan razmotriti primjedbe i prijedloge dane u raspravi te o njima zauzeti stajalište za konačan prijedlog Statuta.

Članak 43.

Postupak izmjena, dopuna ili izrade novog Statuta pokreće:

- Skupština Udruge,
- Upravni odbor Udruge na vlastiti zahtjev ili na zahtjev traženja 1/3 redovitih članova.

XIII. STATUSNE PROMJENE

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 17. ovog Statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Splitu, 22. prosinca 2021. godine.

Predsjednik Udruge
Hrvoje Pupiće - Vurilj

